

Selten ist die erste Fassung eines Textes schon perfekt und bedarf in der Regel einer Überarbeitung.



Grundsätzlich eignet sich die Schreibkonferenz für alle Texte, die von Schüler*innen nach vorgegebenen formalen und inhaltlichen Kriterien verfasst werden.

Für die Überarbeitung der Texte (Inhaltsangaben, kreative Texte, Analysen, Zusammenfassungen, Übersetzungen, Bildbeschreibungen, Versuchsbeschreibungen, Rezensionen, Lösungswege usw.) lässt sich eine Schreibkonferenz organisieren.

Orientiert euch dabei an folgenden Arbeitsschritten:

- 1 Dein Text sollte so in der Mitte eines DIN-A3-Blattes stehen, dass an allen Seiten genügend Rand für Kommentare bleibt.
- 2 Die folgende Korrekturphase kann in Partner- oder Gruppenarbeit stattfinden. Setzt euch in Paaren oder in Gruppen zusammen und tauscht eure Texte untereinander aus: Jeder Text wird von den Arbeitspartnern gelesen und kommentiert.
- 3 Schreibt an den Rand, was euch besonders gut gefällt und wo ihr noch Verbesserungsvorschläge bzw. Fragen habt.
- 4 Kennzeichnet auch Rechtschreib- oder Ausdrucksfehler. Ihr könnt euch bei Gruppenarbeit überlegen, wer welche Aufgabe übernimmt.

Nutzt dazu folgende Korrekturzeichen:

Inhaltlich-formales Feedback

Die Korrekturzeichen der Tabellen sollten durch eigene Kommentare ergänzt werden, dabei ist auf eine wertschätzende und sachliche Formulierungen zu achten.

Korrekturzeichen	Erklärung
+	alle formalen Elemente berücksichtigt, angemessener Ausdruck und Verwendung von Fachsprache
-	wichtige Informationen fehlen, fachliche Fehler
?	inhaltliche Unklarheiten

Textqualität / sprachliche Richtigkeit

Korrekturzeichen	Erklärung
A	ungeschickte Formulierung
R	Rechtschreibfehler
Z	Zeichensetzungsfehler
Gr	Grammatikfehler (Kasus, Numerus, Genus, Tempus, Modus)
√	Hier fehlt ein Wort.

- 5 Schreibt eure Namen unter längere Bemerkungen.
- 6 Wenn jedes Gruppenmitglied alle Texte gelesen hat, überarbeitet die Autorin/der Autor seinen/ihren Text. Dabei bleibt es ihr/ihm überlassen, welche Vorschläge aufgenommen werden und welche nicht.
- 7 Wenn alle fertig sind, wird jeweils ein*e neue*r Lesepartner*in gesucht.
- 8 Die Lesepartner*innen, die am Ende der Schreibkonferenz Texte als besonders gelungen empfinden, können diese der Klasse mit entsprechender Begründung vorlesen.

